

# 全国计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试

## 2008 年下半年 信息处理技术员 上午试卷（B）

（考试时间 9:00~11:30 共 150 分钟）

请按下述要求正确填写答题卡

1. 在答题卡的指定位置上正确写入你的姓名和准考证号，并用正规 2B 铅笔在你写入的准考证号下填涂准考证号。
2. 本试卷的试题中共有 75 个空格，需要全部解答，每个空格 1 分，满分 75 分。
3. 每个空格对应一个序号，有 A、B、C、D 四个选项，请选择一个最恰当的选项作为解答，在答题卡相应序号下填涂该选项。
4. 解答前务必阅读例题和答题卡上的例题填涂样式及填涂注意事项。解答时用正规 2B 铅笔正确填涂选项，如需修改，请用橡皮擦干净，否则会导致不能正确评分。

### 例题

● 2008 年下半年全国计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试日期是 （88） 月 （89） 日。

（88） A. 11                      B. 12                      C. 10                      D. 9

（89） A. 18                      B. 19                      C. 20                      D. 21

因为考试日期是“12 月 21 日”，故（88）选 B，（89）选 D，应在答题卡序号 88 下对 B 填涂，在序号 89 下对 D 填涂（参看答题卡）。

- 下列等式中，正确的是(1)。  
(1) A.  $1KB=1024 \times 1024B$                       B.  $1MB=1024B$   
      C.  $1KB=1024MB$                                 D.  $1MB=1024 \times 1024B$
  
- 目前广泛使用的触摸屏技术属于计算机技术中的(2)。  
(2) A. 工程技术            B. 输出技术            C. 传输技术            D. 多媒体技术
  
- 下列选项中，既可以作为输入设备，又可以作为输出设备的是(3)。  
(3) A. 打印机            B. 键盘            C. 扫描仪            D. 移动硬盘
  
- 编译程序的作用是将高级程序语言源程序翻译为(4)。  
(4) A. 目标程序            B. 临时程序            C. 应用程序            D. 系统程序
  
- CPU 的主要功能是(5)。  
(5) A. 存储程序            B. 传送数据            C. 执行 I/O            D. 执行程序
  
- 衡量显示器显示图像清晰程度的主要指标是(6)。  
(6) A. 亮度            B. 点距            C. 对角线长度            D. 对比度
  
- 下列关于系统软件的叙述中，正确的是(7)。  
(7) A. 系统软件并不针对具体应用领域  
      B. 系统软件主要是指各个部门的管理信息系统  
      C. 系统软件建立在应用软件的基础之上  
      D. 系统软件无需提供人机界面
  
- 下列关于输入声音时的采样频率和信息储存量的叙述中，正确的是(8)。  
(8) A. 采样频率与信息储存量没有关系  
      B. 采样频率越高，信息储存量越小  
      C. 采样频率越高，信息储存量越大  
      D. 采样频率越低，信息储存量越大
  
- www 服务使用的协议是(9)。  
(9) A. FTP            B. HTTP            C. SMTP            D. POP3
  
- 互联网上电子邮件服务使用的协议是(10)。  
(10) A. SMTP            B. SNMP            C. IGMP            D. RUP



● 一台新组装的电脑在安装驱动程序后，开机时显示器出现横纹，重新启动后显示器没有任何图像，可能的原因是(18)。

- (18) A. 主板与显示器不兼容                      B. BIOS 设置错误  
C. 主板电池供电不足                              D. 北桥芯片散热不良

● 电脑启动后，屏幕上出现“HDD Controller Failure”的提示，无法正常启动，可能的原因是(19)。

- (19) A. 数据线连接错误                              B. 硬盘中系统引导文件被破坏  
C. 硬盘被烧坏                                      D. 电源接触不良

● 下列选项中，衡量数据校验人员业务水平的主要指标是(20)。

- (20) A. 输入数据是否及时  
B. 应用系统在管理中发挥的作用及其效益  
C. 发现不正确数据的数量及比例  
D. 系统是否安全

● 计算机素养主要包括(21)的能力。

- (21) A. 计算机技术研究                              B. 计算机应用  
C. 编写系统软件                                      D. 开发计算机应用项目

● 下列选项中，不属于信息处理基本要求的是(22)。

- (22) A. 正确              B. 及时              C. 持久              D. 经济

● 为了调查某学校 3000 名学生的身高，抽取了 100 名学生进行身高测量，以下叙述中正确的是(23)。

- (23) A. 测量的总体是 3000 名学生  
B. 测量的样本是 100 名学生  
C. 测量的个体是每个学生  
D. 样本的容量是 100

● 银行的信息非常重要，对信息以及信息处理的安全性要求很高。安全性包括多项任务，但不包括(24)。

- (24) A. 防泄露              B. 防通信中断              C. 防非法闯入              D. 防篡改

● 企业中的信息处理过程包括多个阶段，对每个阶段都应有目标要求，有规范的制度，有需要特别注意的事项。以下叙述中正确的是(25)。

- (25) A. 要根据企业对输出报表的需求，选择所需收集的数据项

- B. 数据排序的目的是节省存储空间
- C. 选择合适的数据存储方式将使检索操作更简单
- D. 数据代码化将使用户识别数据更直观

● 数据处理过程中经常会发生数据出错，因此，数据校验工作非常重要。实际工作中一般都需要采取某些有效的数据校验措施，但有些做法是很少采用的。例如，在每个处理阶段结束后，要求(26)。

- (26) A. 自己采用其他方法校验处理结果  
 B. 自己再采用同样的处理方法处理一遍  
 C. 其他人采用其他方法校验处理结果  
 D. 小组长宏观检查数据的合理性

● 企业中经常要填写打印的报表，某信息处理技术员设计了如下请假申请表：

姓名：	部门：
申请人签字： 年 月 日	
领导批示： 领导签字： 年 月 日	

该表的设计中存在的主要问题是(27)。

- (27) A. 有申请人签字，就不需要姓名栏目  
 B. 签字后并不需要日期  
 C. 要求签字，但没留签字之处  
 D. 有领导签字，就不需要领导批示

● 某公司上月的职工缺勤统计表如下：

缺勤天数	0	1	2	3	合计
职工人数	31	10	6	3	50

则缺勤不超过 2 天的人数占全体职工的比例为(28)。

- (28) A. 41%      B. 82%      C. 94%      D. 97%

● 某五金店本年 1 至 5 月份的销售额如下：

月份	1	2	3	4	5
销售额（万元）	70	65	68	67	71

预测 6 月份的销售额时，可以对 1 至 5 月的销售额进行加权平均来计算，其权数依次取 0.1, 0.15, 0.2, 0.25, 0.3。经过计算，6 月份的销售额估计为(29)万元。

(29) A. 68            B. 70            C. 71            D. 72

● 甲、乙两队同时开凿一条 640 米长的隧道，甲队从一端起，每天掘进 7 米；乙队从另一端起，每天比甲队多掘进 2 米，两队在距离隧道中点 (30) 米的地方会合。

(30) A. 40 米            B. 60 米            C. 80 米            D. 180 米

● 在上、下行的轨道上，两列火车相对开来，甲列车的车身長 235m，车速为 25m/s；乙列车的车身長为 215m，车速为 20m/s，这两列火车从车头相遇到车尾离开需要的时间为 (31)。

(31) A. 4s            B. 9.4s            C. 10s            D. 10.75s

● 信息处理技术员教程共有 318 页，甲在第一天看了全书 1/6，第二天看了剩下的 1/5，第三天应从 (32) 页开始看。

(32) A. 53            B. 54            C. 106            D. 107

● 某商场从甲、乙、丙三种渠道进了一批同规格的电视机，其中，甲渠道进了 100 台，单价为 2450 元；乙渠道进了 50 台，单价为 2480 元；丙渠道进了 150 台，单价为 2420 元。为了使这批电视机的毛利率不低于 20%，每台电视机的平均销售价应不低于 (33) 元。注：毛利率=利润/销售价。

(33) A. 2940            B. 2928            C. 2796            D. 3050

● A、B、C、D、E、F 六人参加了信息处理技术员考试。已知 A 的分数比 B 的低，但是比 C 的高；D 的分数比 B 和 C 的低；E 的分数比 D 的高，但是比 B 的低。下列选项中，(34) 能推断出 F 的分数比 A 的低。

(34) A. F 的分数与 E 的分数相同            B. F 的分数与 B 的分数相同  
C. F 的分数比 D 的高，但比 E 的低            D. F 的分数比 C 的低

● 下列选项中，准确表达“甲和乙不可能都参加考试”含义的是 (35)。

(35) A. 甲和乙都有可能参加考试  
B. 甲和乙都没有参加考试  
C. 甲和乙都不可能参加考试  
D. 甲和乙中至少有一人不参加考试

● Windows XP 中，剪贴板是 (36)。

(36) A. 硬盘上的一块区域            B. 内存中的一块区域  
C. 软盘上的一块区域            D. Cache 中的一块区域

● 在 Windows XP 中，不能用作文件名的是 (37)。

(37) A. 123\$4.%A#            B. 123&4.exe

- C. gz; shzh; zhh@gd            D. df/Program File.Doc
- 下列关于操作系统存储管理的叙述中，不正确的是(38)。
- (38) A. 存储管理是面向计算机内存的  
B. 存储管理是面向计算机外存的  
C. 存储管理负责分配应用程序的存储空间  
D. 存储管理是操作系统的主要功能之一
- 在 Windows XP 中，“磁盘碎片整理程序”的主要作用是(39)。
- (39) A. 修复损坏的磁盘            B. 压缩磁盘中的文件  
C. 提高文件访问速度            D. 释放磁盘空间
- 下列关于回收站的叙述中，正确的是(40)。
- (40) A. 回收站只能存放本地硬盘上被删除的文件或文件夹  
B. 回收站只能存放从移动硬盘上被删除的文件或文件夹  
C. 回收站只能存放从内存储器中被删除的文件或文件夹  
D. 回收站只能存放从软盘上被删除的文件或文件夹
- 下列关于记事本的叙述中，正确的是(41)。
- (41) A. 记事本常用来编辑图片文件  
B. 在记事本中，可以将文件另存为 DOC 格式的文件  
C. 常用记事本创建网页  
D. 记事本只支持最基本的文本格式
- 在 Windows XP 中，删除某个应用程序在桌面上的快捷方式，则(42)。
- (42) A. 快捷方式和对应的应用程序一起被删除  
B. 只删除了桌面上的快捷方式，对应的应用程序仍保存在计算机中  
C. 只删除了应用程序，桌面上的快捷方式另存在计算机中  
D. 快捷方式和对应的应用程序都没被删除，另存到计算机的其它硬盘中
- 下列关于操作系统的叙述中，正确的是(43)。
- (43) A. 操作系统是各种应用软件之间的接口  
B. 操作系统是外设和主机之间的接口  
C. 操作系统是用户、应用软件与计算机硬件之间的接口  
D. 操作系统是源程序和目标程序之间的接口
- 在 Word 编辑状态下，格式刷可以复制(44)。
- (44) A. 段落的格式和内容            B. 段落、文字的格式  
C. 文字的格式和内容            D. 段落、文字的格式和内容

- Word 的查找、替换功能非常强大，下列叙述中，正确的是 (45)。
  - (45) A. 不可以指定查找文字的格式，只可以指定替换文字的格式
  - B. 可以指定查找文字的格式，但不可以指定替换文字的格式
  - C. 不可以按指定文字的格式进行查找及替换
  - D. 可以删除该文档中所有的指定字符串
  
- 图文混排是 Word 的特色功能之一，下列叙述中，不正确的是 (46)。
  - (46) A. 可以在文档中插入剪贴画    B. 可以在文档中插入图形
  - C. 可以在文档中使用文本框    D. 可以在文档中复制配色方案
  
- 在 Word 编辑状态下，对于选定的文字不能进行的设置是 (47)。
  - (47) A. 加下划线    B. 加着重号    C. 斜体    D. 加上划线
  
- 关于 Word 中的多文档窗口操作，下列叙述中，不正确的是 (48)。
  - (48) A. 一个文档窗口可以拆分为两个文档窗口
  - B. 允许同时打开多个文档进行编辑，每个文档有一个文档窗口
  - C. 多个文档编辑工作结束后，关闭文档窗口只能逐个进行
  - D. 多文档窗口之间也可以进行剪切、粘贴和复制操作
  
- 在 Word 中，下列关于分栏操作的叙述中，正确的是 (49)。
  - (49) A. 可以将指定的段落分成指定宽度的两栏
  - B. 任何视图下均可看到分栏效果
  - C. 设置的各栏宽度和间距与页面宽度无关
  - D. 栏与栏之间不可以设置分隔线
  
- 在 Word 文档中，为了能看到被图形覆盖的文字，可以 (50)。
  - (50) A. 重新输入文字    B. 设置文字为粗体
  - C. 改变叠放次序    D. 设置图形为不可见
  
- 在 Word 的编辑状态下，打开文档 08.doc，修改文档后另存为 081.doc，那么文档 08.doc (51)。
  - (51) A. 被文档 081.doc 覆盖    B. 被修改但没有关闭
  - C. 被修改并关闭    D. 未修改但被关闭
  
- 在 Excel 中，函数 “=IF(5>8, 0, 1)” 的值为 (52)。
  - (52) A. 0    B. 1    C. 5    D. 8

● 在 Excel 中，单元格 C4 中有公式“=A3+\$C\$5”，在第 3 行前插入一行之后，单元格 C5 中的公式为(53)。

- (53) A. =A4+\$C\$6    B. =A4+\$C\$5    C. =A3+\$C\$6    D. =A3+\$C\$5

● 在 Excel 中，若单元格 C5=1000、D5=50、C6=6000、D6=40，在单元格 E5 中输入公式“=C5\*\$D\$5”，再将此公式复制到 F6 单元格中，则 F6 单元格的值为(54)。

- (54) A. 50000    B. 2000    C. 240000    D. 300000

● 在 Excel 中，在 C3 单元格输入公式“=C2+\$C\$2”，则 C3 单元格的值为(55)。

	A	B	C
1	8	9	10
2	11	12	13
3	14	15	

- (55) A. 22    B. 24    C. 26    D. 28

● 在 Excel 的某一单元格中输入公式“=SUM(7,9, "11" )”，则显示的值为(56)。

- (56) A. 0    B. 11    C. 16    D. 27

● 在 Excel 的某一单元格中输入函数“=COUNT (5,,,)”，则显示的值为(57)。

- (57) A. 2    B. 3    C. 4    D. 5

● 在 Excel 的 C8 单元格中输入公式“=MODE(B2:B7,D2:D7,F2:F7)”，则显示的值为(58)。(MODE 函数用于统计数据表中出现频率最高的数据)

	A	B	C	D	E	F
1	姓 名	身高(厘米)	姓 名	身高(厘米)	姓 名	身高(厘米)
2	李晓勇	175	杨桂芬	164	周瑾	160
3	高少保	175	周静	165	柳娜	163
4	韩东	180	徐丽	166	张刚	175
5	刘林	165	张磊	170	王明	181
6	张兰	160	曹鸣	175	许东	175
7	贾月	164	王维	175	徐娜	162
8	普遍身高:					

- (58) A. 180    B. 170    C. 165    D. 175

● 在 Excel 的某一个单元格中输入函数“=LEFT(RIGHT( "ABCDE123" , 8), 2)”，则显示的值为(59)。

- (59) A. CD    B. AB    C. 123    D. ABC

● 下列关于 PowerPoint 超级链接的叙述中，不正确的是 (60)。

- (60) A. 超级链接只能在同一演示文稿中实现  
B. 超级链接可以在不同目录的不同演示文稿之间实现  
C. 放映时，鼠标移到有超级链接的部分时变为手形指针  
D. 开发者可通过“插入”菜单实现超级链接

● 在 PowerPoint 的幻灯片浏览视图下，不能完成的操作是 (61)。

- (61) A. 调整指定幻灯片的顺序位置    B. 删除指定幻灯片  
C. 编辑指定幻灯片的内容            D. 复制指定幻灯片

● 在 PowerPoint 窗口中，先后打开两个 PowerPoint 演示文稿，下列叙述中，正确的是 (62)。

- (62) A. 两个 PowerPoint 演示文稿都处于打开状态  
B. 打开第二个 PowerPoint 演示文稿时，第一个会自动关闭  
C. 打开第一个 PowerPoint 演示文稿后，第二个 PowerPoint 演示文稿不能打开  
D. 操作非法，PowerPoint 会自动关闭

● 在 PowerPoint 中，下列关于自定义放映的叙述不正确的是 (63)。

- (63) A. 自定义放映是当前演示文稿的一个分组  
B. 自定义放映可以将部分幻灯片存储为一个单独的文件  
C. 可以在演示文稿中使用“超链接”将其链接到自定义放映  
D. 可以设定演示文稿使用默认自定义放映

● 在 Access 中，将某企业的“一月工资表”、“二月工资表”……中的字段“姓名”与“名单表”中的字段“姓名”建立关系，且各月工资表和名单表的记录均是惟一的，那么各月工资表与名单表建立的关系是 (64)。

- (64) A. 一对一            B. 一对多            C. 多对一            D. 多对多

● 在 Access 数据库中筛选图书编号是“01”或“02”的记录，可以在准则中输入 (65)。

- (65) A. IN( "01" , "02" )            B. NOT IN( "01" , "02" )  
C. "01" OR "02"                    D. NOT( "01" , "02" )

● 在 Access 中，查看工资表中“A 公司实发工资大于 2000 元的人员记录”的表达式为 (66)。

- (66) A. “实发工资>2000” AND “部门=A 公司”  
B. “实发工资>2000” OR 部门=“A 公司”  
C. 部门=“A 公司” OR 实发工资>2000  
D. 部门=“A 公司” AND 实发工资>2000

● 某公司希望在网上调查群众对本公司某类产品的意见。在设计问卷调查表时，需要列出许多项，由网民填写或选择。一般来说，(67)是不应该列入的。

- (67) A. 填写者姓名                      B. 填写者性别  
C. 选择自己喜欢的产品类型          D. 对改进产品的意见

● 用演示文稿做报告时，为获取听众的反馈信息，不宜采用的办法是(68)。

- (68) A. 从听众提问中了解听众的想法      B. 观察听众的面部表情  
C. 留意听众的目光和眼神              D. 请没有听懂的人举手

● 在数据图表中，(69)展示了整体与部分之间的关系。

- (69) A. 圆饼图          B. 折线图          C. 散点图          D. 柱形图

● 数据处理工作总结报告应当(70)。

- (70) A. 以展示成果为主      B. 突出问题，以利改进  
C. 实事求是              D. 详细写明工作过程，特别是工作人员的辛劳程度

● (71) refers to the parts of the computer that you can see and touch.

- (71) A. Software          B. Hardware          C. Hardship          D. Instruction

● The display screen is the most common (72) device used to show you what the computer is doing.

- (72) A. input              B. printing          C. output              D. electronic

● The most important program on any computer is (73).

- (73) A. Office 2000      B. Virus              C. software              D. Operating System

● A (74) is a device that enables the computer to handle sounds.

- (74) A. network card      B. video card          C. sound card          D. monitor

● (75) is a word processing tool that helps you to create quality documents.

- (75) A. Word 2003      B. PowerPoint 2003      C. Access 2003      D. Excel 2003